

**Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к системе
тестирования на знание СУБД PostgreSQL
(оферта)**

г. Иннополис, Республика Татарстан

«16» августа 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью «Постгрес Профессиональный» (сокращенное наименование ООО «ППГ»), в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице Генерального директора Бартунова Олега Сергеевича, действующего на основании Устава, предлагает любому юридическому лицу и/или физическому лицу, именуемым в дальнейшем «Заказчик», заключить настоящий договор на условиях настоящей оферты (далее – Договор).

Безусловным и полным принятием (акцептом) условий настоящего Договора, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, считается осуществление Заказчиком оплаты предоставляемой Исполнителем услуги по предоставлению доступа к системе тестирования на знание СУБД PostgreSQL, в порядке и на условиях, установленных настоящей офертой.

1. Термины и определения, используемые в Договоре

1.1. Сайт – содержимое интернет-страниц, расположенных в сети Интернет по адресу: <https://postgrespro.ru/>.

1.2. Страница сертификации - интернет-страница, расположенная на Сайте по адресу: <https://postgrespro.ru/education/cert>, содержащая информацию об Услуге и правилах ее предоставления.

1.3. Претендент – Заказчик - физическое лицо или сотрудник Заказчика - юридического лица, которым предоставляется услуга доступа к системе тестирования.

1.4. Личный кабинет – особый раздел Сайта, расположенный по адресу <https://postgrespro.ru/user>, позволяющий Претендентам получить доступ к информации о предоставляемых им услугах.

1.5. Сертификат – документ, подтверждающий успешное прохождение тестирования. Виды сертификатов и набор тестов для их получения указаны на Странице сертификации.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Претенденту услугу по предоставлению доступа к системе тестирования на знание СУБД PostgreSQL с последующим получением Сертификата при положительном прохождении всех необходимых для этого тестов (далее – «Услуга»), а Заказчик обязуется оплатить такую Услугу Исполнителя на условиях настоящего Договора.

2.2. Правила предоставления Услуги размещены на Странице сертификации и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Порядок оказания Услуги

3.1. Заказчик - юридическое лицо отправляет заявку на получение Услуги на адрес электронной почты Исполнителя certification@postgrespro.ru. Шаблон заявки размещен на Странице сертификации и доступен также по адресу <https://edu.postgrespro.ru/cert/request.rtf>. Исполнитель, на основании полученной заявки, выставляет Заказчику счет на оплату Услуги. После получения оплаты Исполнитель высылает заказанное количество кодов на оплату по электронной почте на указанный в заявке адрес. Заказчик распределяет полученные коды на оплату между сотрудниками по своему усмотрению.

3.2. Для получения Услуги Претендент (сотрудник Заказчика - юридического лица или любое физическое лицо, уполномоченное получить Услугу за счет Заказчика - юридического лица) должен зарегистрироваться в Личном кабинете на Сайте Исполнителя. Для регистрации потребуется дать согласие на обработку персональных данных.

3.3. Заказчик - физическое лицо (далее Претендент) для получения Услуги должен зарегистрироваться в Личном кабинете на Сайте Исполнителя. Для регистрации потребуется дать согласие на обработку персональных данных.

3.4. Претендент в Личном кабинете выбирает нужный тест, а также дату и время проведения тестирования из доступных вариантов.

- 3.5.** После выбора в Личном кабинете теста и даты его прохождения, Претенденту предлагается осуществить оплату.
- 3.6.** Оплата Услуги Заказчиком - физическим лицом производится способом, указанным в разделе 5 Договора.
- 3.7.** Претендент - сотрудник Заказчика - юридического лица, вместо оплаты вводит полученный код на оплату.
- 3.8.** Претендент в выбранную им дату и время получает возможность получить доступ к системе тестирования. Дата и время тестирования могут быть изменены по обоюдному согласию Исполнителя и Претендента.
- 3.9.** Для получения доступа к системе тестирования и прохождения теста Претенденту необходимо явиться лично ко времени и дате, указанным в письме-приглашении в место проведения тестирования по адресу: г. Москва ул. Дмитрия Ульянова, д.7А. При себе необходимо иметь паспорт.
- 3.10.** При опоздании Претендента к назначенному времени Исполнитель имеет право отказать в предоставлении Услуги в этот день. Новая дата и время тестирования будут дополнительно согласованы Сторонами.
- 3.11.** Претендент обязуется завершить тестирование за время, предусмотренное соответствующим тестом. По истечении времени, отведенного на тестирование, текущие результаты автоматически отправляются на проверку. Продление времени для прохождения тестирования не предусматривается.
- 3.12.** По окончании тестирования и на основании результатов тестирования Исполнителем формируется положительное или отрицательное решение об успешности прохождения теста. Исполнитель обязуется ознакомить Претендента с данным решением в течении ближайших 5 (пяти) рабочих дней.
- 3.13.** При успешной сдаче всех тестов, необходимых для получения Сертификата, Исполнитель изготавливает бумажный вариант Сертификата. Сертификат можно получить в офисе компании Исполнителя по адресу: г. Москва ул. Дмитрия Ульянова д.7А или Сертификат может быть направлен по просьбе Заказчика на предоставленный им почтовый адрес. Кроме этого, на Сайте Исполнителя есть возможность по номеру Сертификата проверить, кому и когда он был выдан.
- 3.14.** Во время оказания Услуги Претендент имеет право пользоваться только выданным Исполнителем оборудованием. В числе прочего запрещается пользоваться смартфоном или любым другим техническим устройством, способным производить фото- и видеосъемку, аудиозапись, а также средствами связи и своей компьютерной техникой, а также прочими источниками информации.
- 3.15.** Во время тестирования Исполнителем ведется видеосъемка и аудиозапись с целью фиксации возможных нарушений Претендентом правил предоставления Услуги.
- 3.16.** Услуга по настоящему Договору считается предоставленной в полном объеме с момента формирования Исполнителем решения по результатам тестирования и предоставления Претенденту возможности ознакомиться с таким решением.
- 3.17.** Для Заказчиков - юридических лиц оказание Услуги в рамках настоящего Договора подтверждается подписанием сторонами Акта об оказании услуги в день предоставления Услуги или не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты оказания Услуги. В случае отказа Заказчика от подписания Акта об оказании услуги он обязан направить в указанный в настоящем пункте срок в адрес Исполнителя мотивированный отказ от подписания. В случае отсутствия мотивированного отказа от подписания, а равно и отсутствия подписанного со стороны Заказчика Акта об оказании услуги, Услуга Исполнителя считается оказанной в полном объеме, надлежащего качества, без претензий со стороны Заказчика.
- 3.18.** В случае отсутствия возможности у Исполнителя оказать Услугу в назначенную дату по причине сбоев в работе оборудования, энергоснабжения и/или программного обеспечения, Претенденту будет предоставлена возможность получения Услуги в ближайшую дату, согласно п. 3.1. - 3.3. Договора, без дополнительной оплаты.

4. Права и обязанности Сторон

- 4.1.** Заказчик вправе запрашивать любую информацию в отношении оказываемых Исполнителем

Услуг.

4.2. Заказчик или сотрудник Заказчика - юридического лица обязуется не разглашать информацию, полученную от Исполнителя в период оказания Услуги, включая, но не ограничиваясь: информацией о проектах Исполнителя (если таковая была получена в офисе Исполнителя), об оборудовании, программном обеспечении, системах безопасности офиса Исполнителя, а также иную информацию, разглашение которой может нанести вред Исполнителю.

4.3. Исполнитель обязуется оказать Услугу качественно, в срок и в соответствии с условиями предоставления Услуги размещенными на Странице сертификации.

4.4. Исполнитель обязуется не предоставлять никакой персональной информации о Претенденте (персональные данные) частным лицам и организациям, а также не передавать данных о порядке оказания Услуги третьим лицам.

4.5. Заказчик дает согласие Исполнителю на передачу ему персональных данных о себе, Заказчик – юридическое лицо гарантирует получение согласия от своих сотрудников на обработку их персональных данных, необходимых для организации и оказания Услуги, а Исполнитель обязуется обрабатывать и хранить полученные персональные данные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Заказчик или сотрудник Заказчика - юридического лица обязуется не разглашать информацию о содержании и составе вопросов в системе тестирования, к которой предоставляется доступ Исполнителем, а также о процедуре проведения тестирования.

4.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении Услуги, вплоть до отзыва ранее выданных Сертификатов в случае нарушения Претендентом любого из требований Правил оказания услуги во время проведения тестирования, в том числе:

- совершение разговора по мобильному телефону, принятие звонков, ответ на поступающие смс-сообщения и любые иные ответы в мессенджерах, соц. сетях, электронной почте;
- оставление мобильного телефона или иного средства связи с включенным звуком;
- нахождение Претендента в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, осуществление Претендентом вызывающего поведения;
- оскорбление сотрудников Исполнителя, в том числе с использованием нецензурной лексики.

4.8. При выходе Претендента по любой причине из помещения, в котором проводится оказание Услуги, после начала работы с системой тестирования на знание СУБД PostgreSQL, тестирование считается завершенным. Результат тестирования будет учитывать только ответы, данные до выхода из помещения.

4.9. Заказчик – юридическое лицо обязуется ознакомить сотрудников, направляемых на получение Услуги, с условиями настоящего Договора.

4.10. Исполнитель оставляет за собой право отказать Заказчику в оказании Услуги без объяснения причин, уведомив его за 1 (один) рабочий день до даты предоставления Услуги, при этом Исполнитель осуществляет возврат денежных средств, оплаченных Заказчиком, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты уведомления об отказе.

4.11. Заказчик вправе отказаться от предоставления ему Услуги, уведомив об этом Исполнителя в письменной форме по адресу электронной почты certification@postgrespro.ru или перенести дату оказания Исполнителем услуги согласно пунктам 3.1-3.4. Договора. В случае отказа Заказчика от предоставления ему Услуги Исполнитель производит ему возврат денежных средств за вычетом комиссий, начисляемых платежными системами или банками, осуществляющими перечисление денежных средств.

4.12. Исполнитель обеспечит возможность проверки подлинности Сертификата по его номеру на Сайте Исполнителя. При вводе номера Сертификата любой пользователь Сайта сможет получить информацию о Сертификате: кому и когда он был выдан, а также название, определяющее набор пройденных тестов. Информация о количестве попыток и набранных баллах будет доступна только самому Претенденту в Личном кабинете.

5. Цена Договора и порядок расчетов

5.1. Оплата Услуги производится Заказчиком одним из следующих способов:

5.2. Для Заказчиков - физических лиц через Личный кабинет путем оплаты банковской картой.

5.3. Для Заказчиков - юридических лиц путем оплаты на расчетный счет Исполнителя выставленного им счета.

5.4. Цена Услуги не включает дополнительных сумм комиссий, начисляемых платежными системами или банками, осуществляющими перечисление денежных средств.

5.5. Цена для каждого из возможных тестов указана на Сайте Исполнителя.

5.6. Цена Услуги НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (п.2.ст.346.11 НК РФ).

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не отвечает за возможное нецелевое использование информации с Сайта зарегистрированными пользователями или иными лицами и/или организациями, которое произошло без уведомления Исполнителя с нарушением или без нарушения информационной безопасности Сайта.

6.3. Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, пожар, иные стихийные бедствия, а также война, военные действия и иные обстоятельства, возникшие после заключения Договора и за которые каждая из сторон не отвечает.

6.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 3 (трех) месяцев любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств и расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону с приложением подтверждающего наступление таких обстоятельств документа.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за обязательства платежных систем и банков, выбранных Заказчиком (в том числе в Личном кабинете), для исполнения обязательств, предусмотренных разделом 5 Договора.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком, совершенном в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

7.2. Договор действует до момента завершения Исполнителем оказания Услуги, указанного в пункте 3.16. Договора.

8. Дополнительные условия

8.1. Исполнитель вправе вносить дополнения и/или изменения в условия настоящего Договора путем опубликования на Сайте новой редакции Договора. Новые условия Договора действуют с даты опубликования новой редакции Договора.

8.2. Споры и разногласия, касающиеся настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, а при не достижении договоренностей - в уполномоченном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, равно как и сам Договор, регулируются законодательством Российской Федерации.

Реквизиты:

ООО «ППГ»

ОГРН 1157746074518

ИНН 7729445882 / КПП 161501001

Адрес местонахождения: 420500, Татарстан,

Верхнеуслонский район, г. Иннополис,

ул. Университетская, дом 7

Почтовый адрес: 117036, г. Москва,

ул. Дмитрия Ульянова, д 7А, 5 этаж

Генеральный директор Бартунов О.С.

Телефон: +7 (495) 150-06-91

E-mail: info@postgrespro.ru